



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CENTRO SOCIOECONÔMICO  
CAMPUS REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE - CEP 88040-900 - FLORIANÓPOLIS / SC

### EDITAL 003/CSE/2018

**O Diretor do Centro Socioeconômico no uso de suas atribuições, de acordo com o disposto no art. 13, do Regimento da UFSC,**

#### **RESOLVE:**

**Art. 1º** - Convocar os membros do Colegiado do Curso de Graduação em Ciências Contábeis, na modalidade à distância, para elegerem o Coordenador e o Subcoordenador, que será realizada em obediência aos dispositivos legais que regem o assunto, mediante o voto direto e secreto.

**Art. 2º** - A eleição será realizada, em turno único, no dia 07 de maio de 2018, segunda-feira, das 09h às 12h e das 14h às 20h.

*Parágrafo único.* Para fins de detalhamento do processo são fixadas as seguintes datas:

- a) Divulgação do Edital até 13 de abril de 2018;
- b) Início do registro de chapas em 18 de abril de 2018;
- c) Final do registro das chapas 25 de abril de 2018;
- d) Homologação das chapas até 26 de abril de 2018;
- e) Período para a campanha eleitoral de 27 de abril a 04 de maio de 2018;
- f) Eleição em 07 de maio de 2018, das 09h às 12h e das 14h às 20h;
- g) Prazo para interposição de recurso da apuração do resultado até às 17 horas do dia 09 de maio de 2018.

**Art. 3º** - Para coordenar a referida eleição será nomeada comissão eleitoral, composta por no mínimo um representante docente e um representante técnico-administrativo, preferencialmente vinculados ao curso.

**Art. 4º** - Para os fins deste edital consideram-se válidos os votos atribuídos a candidatos regularmente inscritos, excluídos os votos em branco e os nulos.

*Parágrafo único.* Será considerada vencedora a chapa que alcançar maioria simples dos votos.

### **DOS ELEITORES**

**Art. 5º** - Poderão votar na eleição todos os membros do Colegiado do Curso de Graduação em Ciências Contábeis, na modalidade à distância.

*Parágrafo único.* Não será permitido o voto cumulativo, por procuração ou em separado, conforme previsto no Regimento da UFSC.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CENTRO SOCIOECONÔMICO  
CAMPUS REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE - CEP 88040-900 - FLORIANÓPOLIS / SC

### DAS INSCRIÇÕES E DA IMPUGNAÇÃO

**Art. 6º** - Poderão inscrever-se como candidatos os docentes permanentes com título de doutor, em exercício no Curso de Graduação em Ciências Contábeis, na modalidade à distância e que tenham mais de três anos de efetivo exercício na Universidade.

**Art. 7º** - A inscrição das chapas será efetuada através de requerimento à comissão eleitoral, na Secretaria Administrativa do Centro Socioeconômico, contendo os nomes dos candidatos aos respectivos cargos.

**Art.8º** - Os candidatos poderão inscrever-se no período de 18 a 25 de abril de 2018, na Secretaria Administrativa do CSE de segunda a sexta-feira no horário das 09h às 12h e das 14h às 17h.

**Art. 9º** - Findo o prazo de inscrição, será publicado um edital contendo a relação das chapas inscritas.

*Parágrafo único.* O edital de que trata o caput deste artigo será publicado nos endereços eletrônicos <http://cse.ufsc.br/> e <http://dvl.ccn.ufsc.br/ccn/> e nos murais da Direção do Centro Socioeconômico e do curso.

**Art.10** - Em razão de incompatibilidade de algum candidato caberá recurso para impugnação de chapa até às 18 horas do dia 30/04/2018, dirigido à comissão eleitoral e protocolado na Secretaria Administrativa do CSE.

§ 1º A impugnação de que trata o caput deste artigo deverá ser acompanhada de prova da incompatibilidade alegada e poderá ser apresentada:

- I – por candidato;
- II – por qualquer eleitor.

§ 2º Havendo impugnação, será dado conhecimento do fato à chapa mediante notificação, estabelecendo o prazo 2 (dois) dias úteis para manifestação contados do seu recebimento.

§ 3º A comissão eleitoral deverá decidir sobre a impugnação, no prazo máximo de 3 (três) dias úteis.

§ 4º O pedido de impugnação não tem efeito suspensivo.

**Art. 11** - Os componentes da chapa poderão requerer até o término das inscrições o cancelamento da inscrição da respectiva chapa.

**Art. 12** – Os nomes dos candidatos deverão ser homologados pela comissão eleitoral até o dia 26 de abril de 2018.

§ 1º A ordem das chapas será definida por sorteio.

**Art. 13** - Após o término do prazo das inscrições, a substituição de candidatos somente poderá ocorrer nos casos de falecimento ou incapacitação física ou mental do candidato inscrito.

**Art. 14** - Havendo desistências de chapas, após o término das inscrições, serão considerados nulos os votos que lhe forem atribuídos.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CENTRO SOCIOECONÔMICO  
CAMPUS REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE - CEP 88040-900 - FLORIANÓPOLIS / SC

### **DAS PENALIDADES**

**Art. 15** - No caso de infração às normas estabelecidas pela comissão eleitoral sobre a eleição para a escolha do Coordenador e do Subcoordenador, sujeitar-se-á o infrator às seguintes penalidades:

- I – advertência verbal e reservada;
- II – advertência por escrito.

§ 1º Quando houver prejuízo ao patrimônio público, por ação ou omissão, dolo ou culpa, além das penalidades previstas neste artigo, o processo será encaminhado ao órgão competente da Universidade para a abertura de processo administrativo disciplinar.

§ 2º Em qualquer situação, o infrator deve promover a reparação do dano.

**Art. 16** - Cabe à comissão eleitoral aplicar as penalidades previstas nesta resolução e solicitar a abertura de processo administrativo disciplinar, se for o caso.

### **DA VOTAÇÃO**

#### **Do local e Procedimentos de Votação**

**Art. 17** - O local de votação será na Secretaria do Departamento de Ciências Contábeis, 1º piso do Bloco C, do CSE.

**Art. 18** - O nome do eleitor deverá constar de lista de presença a ser assinada pelo mesmo.

**Art. 19** - O horário de funcionamento da mesa receptora de votos será das 09h às 12h e das 14h às 20h.

**Art. 20** - No dia da votação, o eleitor deverá apresentar-se à mesa receptora de votos, portando documento com fotografia.

§ 1º Não havendo dúvida sobre a identidade do eleitor, o presidente verificará na listagem da mesa se o seu nome consta do cadastro de eleitores da seção e na respectiva folha de votação.

§ 2º Após o depósito do voto na urna e a assinatura do eleitor na folha de votação, o mesário devolverá o documento apresentado à mesa.

#### **Da Mesa Receptora**

**Art. 21** - A mesa receptora de votos será composta e instalada preferencialmente por no mínimo um servidor docente e um servidor técnico-administrativo, designados pela comissão eleitoral, tendo um como presidente e outro como mesário.

*Parágrafo único.* A mesa receptora de votos deverá funcionar sempre com no mínimo duas pessoas de categorias distintas.

**Art. 22** - Em suas ausências e afastamentos, o presidente da mesa receptora será substituído pelo membro titular da mesa que estiver presente e que seja mais idoso.

**Art. 23** - No início dos trabalhos, se a mesa receptora não estiver constituída do número mínimo de integrantes, o presidente deverá comunicar imediatamente o fato à comissão eleitoral.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CENTRO SOCIOECONÔMICO

CAMPUS REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE - CEP 88040-900 - FLORIANÓPOLIS / SC

§ 1º - Será providenciado pela comissão eleitoral:

- I - Urna e cabine de votação;
- II - Cédulas oficiais;
- III - Ata de votação;
- IV - Cópia das normas para eleição;
- V - Lista dos eleitores aptos a votar;
- VII - Canetas.

§ 2º - A votação será realizada em cédula eleitoral única, contendo as chapas registradas, em ordem previamente sorteada, com os nomes de seus integrantes e respectivos cargos e nome da chapa.

§ 3º - Ao lado de cada chapa, haverá um retângulo em branco no qual o eleitor assinalará a sua escolha, entendendo-se que para efeito de votação, a cédula eleitoral só se tornará válida depois de rubricada pelos integrantes da mesa receptora.

§ 4º - Visando resguardar a lisura do pleito, o sigilo do voto e a inviolabilidade das urnas, devem-se adotar as seguintes providências:

- I - No início da votação o rompimento do lacre da urna deve ser feito com a presença do primeiro eleitor, juntamente com os dois mesários.
- II - Os integrantes da mesa receptora preencherão e assinarão a ata de votação, registrando o horário de abertura, bem como o nome das pessoas presentes, as quais assinarão a ata, assim como o horário término com a relação das pessoas presentes, as quais também assinarão a ata. Quaisquer irregularidades deverão ser registradas na ata.

**Art. 24** - A mesa receptora de votos, ao se aproximar a hora de fechamento da votação, verificando a existência de filas de votantes, deverá providenciar as distribuições de senhas para que votem os que se encontrarem presentes até a hora do seu fechamento.

**Art. 25** - Após o encerramento da votação, o presidente da mesa adotará as providências necessárias à proteção da urna de votação e providenciará o preenchimento da ata padronizada, assinando-a com os demais membros e fiscais que assim o quiserem, entregando-a à comissão eleitoral para, de imediato, proceder-se a apuração dos votos.

### **Do Início da Votação**

**Art. 26** - No dia da votação, o presidente da mesa receptora e os mesários deverão comparecer no local designado para o funcionamento da seção, quinze minutos antes do início da votação, a fim de proceder à prévia verificação do local e do material necessário à votação.

*Parágrafo único.* Às 09 horas, supridas as eventuais deficiências, o presidente declarará iniciado os trabalhos, procedendo-se à votação.

### **Da Apuração**

**Art. 27** - Terminada a votação e decididos os recursos apresentados, proceder-se-á à apuração e totalização dos votos.

**Art. 28** - A comissão eleitoral constituir-se-á em mesa apuradora e seus trabalhos poderão ser acompanhados pelos candidatos e pelos representantes das chapas.



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL  
UNIVERSIDADE FEDERAL DE SANTA CATARINA  
CENTRO SOCIOECONÔMICO  
CAMPUS REITOR JOÃO DAVID FERREIRA LIMA - TRINDADE - CEP 88040-900 - FLORIANÓPOLIS / SC

### DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

**Art. 29** - A Secretaria de Apoio Administrativo deverá autuar processo físico, contendo Edital de Convocação do Colegiado à Eleição e a Portaria de Designação da Comissão Eleitoral e encaminhar ao presidente da comissão.

*Parágrafo único.* Deverá constar do processo, anexado pela comissão, todos os documentos pertinentes à consulta prévia, os recursos, se houverem, deverão tramitar apensados.

**Art. 30** - Os recursos, salvo os de competência da comissão eleitoral, se existentes serão conduzidos na forma prevista pelo Regimento Geral da Universidade e casos omissos serão resolvidos pela comissão eleitoral.

**Art. 31** - Este edital entra em vigor a partir da sua publicação nos murais da Direção do Centro Socioeconômico e do Departamento de Ciências Contábeis e nos endereços eletrônico <http://cse.ufsc.br/> e <http://dvl.ccn.ufsc.br/ccn/>.

Florianópolis, 13 de abril de 2018.

Prof. Dr. Irineu Manoel de Souza  
Diretor